

ПОЛИТИКА АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КОНЕ ЛИФТС» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение

Настоящий документ определяет политику Акционерного общества «КОНЕ Лифтс» (далее по тексту – КОНЕ или Оператор) в отношении обработки персональных данных (далее по тексту – Политика).

КОНЕ, являясь Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, обеспечивает защиту прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных и принимает меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – Закон о персональных данных) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Настоящий документ является общедоступным и подлежит размещению на официальном сайте КОНЕ.

Локальные нормативные акты и другие документы, регламентирующие обработку персональных данных в КОНЕ, разрабатываются с учетом положений Политики.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике

- 1.2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 1.2.2. Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;
- 1.2.3. Оператор – в соответствии с применимым законодательством означает государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. По тексту Политики Оператор означает АО «КОНЕ Лифтс»;
- 1.2.4. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 1.2.5. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 1.2.6. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 1.2.7. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 1.2.8. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 1.2.9. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- 1.2.10. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 1.2.11. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- 1.2.12. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3. Основные права и обязанности Оператора и субъектов персональных данных

- 1.3.1. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются КОНЕ, имеют право:
- 1) На безвозмездное ознакомление со своими персональными данными, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных;
 - 2) На получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, в том числе содержащей:
 - подтверждение факта обработки персональных данных КОНЕ;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - применяемые КОНЕ способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения КОНЕ, сведения о лицах (за исключением работников КОНЕ), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с КОНЕ или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;
 - информацию о наличии или отсутствии трансграничной передачи данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению КОНЕ, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
 - 3) Требовать от КОНЕ уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
 - 4) Обжаловать действия или бездействие КОНЕ в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
 - 5) На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 1.3.2. Субъекты, персональные данные которых обрабатывает КОНЕ, обязаны:
- 1) Сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами КОНЕ в объеме, необходимом для цели обработки;
 - 2) Сообщать КОНЕ об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения данных.
- 1.3.3. Работники КОНЕ, обрабатывающие персональные данные, в соответствии с целями, указанными в настоящей Политике, вправе:
- 1) Получать документы, содержащие персональные данные;
 - 2) Требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.
- 1.3.4. Работники КОНЕ, обрабатывающие персональные данные, обязаны:
- 1) Обрабатывать персональные данные, полученные в установленном действующим законодательством порядке, в соответствии с применимым законодательством;
 - 2) Рассматривать обращения субъекта персональных данных (законного представителя субъекта персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных) по вопросу обработки его персональных данных и давать мотивированные ответы в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты поступления обращения (запроса);
 - 3) Предоставлять субъекту персональных данных (законному представителю субъекта персональных данных) возможность безвозмездного доступа к своим персональным данным, обрабатываемым КОНЕ;
 - 4) Принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;

- 5) Организовывать оперативное и архивное хранение документов КОНЕ, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка КОНЕ персональных данных осуществляется в следующих целях:

- 2.1.1. Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 2.1.2. Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- 2.1.3. Проведение учебно-ознакомительной и преддипломной практики и (или) производственной стажировки;
- 2.1.4. Содействие кандидатам в трудоустройстве, работникам в получении образования и продвижения по службе, контроль количества и качества выполняемой работы
- 2.1.5. Обеспечение личной безопасности работников, обеспечение сохранности собственности Компании и имущества, предоставляемого работникам;
- 2.1.6. Ведение кадрового делопроизводства и личных дел работников;
- 2.1.7. Организация командировок и служебных поездок работников;
- 2.1.8. Оформление заграничных паспортов и виз, а также медицинских страховок для выезжающих за границу;
- 2.1.9. Организация и оформление наградений и поощрений работников;
- 2.1.10. Предоставление работникам и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;
- 2.1.11. Расчет и начисление заработной платы, исчисление и уплата предусмотренных законодательством налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- 2.1.12. Предоставление установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в ПФР РФ, сведений подоходного налога в ФНС РФ, сведений в ФСС РФ;
- 2.1.13. Организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- 2.1.14. Предоставление работникам налоговых вычетов;
- 2.1.15. Перечисление на банковские счета работников заработной платы и иных начислений в соответствии с трудовым законодательством и трудовым договором;
- 2.1.16. Перечисление на банковские счета контрагентов Общества вознаграждения в соответствии с заключенными договорами;
- 2.1.17. Обеспечение выполнения требований безопасности и охраны труда, функционирования системы управления охраной труда;
- 2.1.18. Выполнение производственных задач и функций КОНЕ в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных уставом КОНЕ;
- 2.1.19. Заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- 2.1.20. Рассылка информационных и иных материалов по направлениям деятельности КОНЕ;
- 2.1.21. Подготовка, заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- 2.1.22. Формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности КОНЕ;
- 2.1.23. Организация питания работников;
- 2.1.24. Обеспечение пропускного режима в офисы КОНЕ и на места производства работ за пределами офисов КОНЕ.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных является совокупность правовых актов и иных документов, во исполнение которых и (или) в соответствии с которыми КОНЕ осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- 3.1.1. Конституция Российской Федерации;

- 3.1.2. Закон о персональных данных;
- 3.1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3.1.4. Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 3.1.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 3.1.6. Федеральный закон от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- 3.1.7. Федеральный закон от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- 3.1.8. Устав КОНЕ и иные локальные нормативные акты КОНЕ;
- 3.1.9. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти;
- 3.1.10. Трудовые и иные договоры, заключаемые между КОНЕ и субъектом персональных данных;
- 3.1.11. Согласие субъектов на обработку их персональных данных.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В зависимости от целей, предусмотренных настоящей Политикой, КОНЕ могут обрабатываться персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных и в следующих объемах:

4.1.1. Соискатели на должности в КОНЕ:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Пол;
- 3) Дата и место рождения;
- 4) Контактные данные;
- 5) Паспортные данные;
- 6) Сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и сведения о повышении квалификации;
- 7) Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- 8) Индивидуальный номер налогоплательщика;
- 9) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 10) Сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые соискателем в резюме, анкетах и сопроводительных письмах в адрес КОНЕ.

4.1.2. Студенты высших и средних специальных учебных заведений:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Пол;
- 3) Возраст;
- 4) Сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и сведения о повышении квалификации;
- 5) Иные персональные данные, сообщаемые студентами в резюме, анкетах и сопроводительных письмах в адрес КОНЕ.

4.1.3. Работники КОНЕ:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Пол;
- 3) Дата рождения;
- 4) Место рождения;
- 5) Изображение (фотография);
- 6) Паспортные данные;
- 7) Сведения о гражданстве;
- 8) Сведения о порядке и осуществлении налогообложения в случае иностранного гражданства;
- 9) Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- 10) Индивидуальный номер налогоплательщика;
- 11) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 12) Сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и сведения о повышении квалификации;
- 13) Семейное положение, состав семьи, наличие детей, родственные связи;

- 14) Сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и/или дисциплинарных взысканий;
- 15) Сведения о воинском учете;
- 16) Сведения об инвалидности;
- 17) Сведения об удержании алиментов;
- 18) Сведения о доходе с предыдущего места работы;
- 19) Реквизиты банковского счета, используемого для выплаты заработной платы и иных начислений в соответствии с трудовым законодательством и трудовым договором;
- 20) Иные персональные данные, предоставляемые работниками в адрес КОНЕ в соответствии с требованиями трудового законодательства, положениями трудового договора и требованиями законодательства о защите персональных данных.

4.1.4. Лица, входящие в органы управления КОНЕ, не являющиеся работниками КОНЕ:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Сведения о трудовой деятельности;
- 3) Сведения о гражданстве;
- 4) Сведения о порядке и осуществлении налогообложения в случае иностранного гражданства;
- 5) Индивидуальный номер налогоплательщика;
- 6) Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- 7) Контактный номер телефона;
- 8) Адрес электронной почты.

4.1.5. Участники мероприятий, проводимых КОНЕ:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Сведения о месте работы и должности;
- 3) Контактный номер телефона;
- 4) Адрес электронной почты.

4.1.6. Лица, привлекаемые к выполнению работ по гражданско-правовым договорам:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Паспортные данные;
- 3) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 4) Индивидуальный номер налогоплательщика;
- 5) Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- 6) Реквизиты банковского счета, используемого для выплаты вознаграждения в соответствии с договором;
- 7) Контактный номер телефона;
- 8) Адрес электронной почты.

4.2. КОНЕ может создавать справочные материалы для внутреннего использования внутри компании, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться:

- 1) Фамилия, имя, отчество;
- 2) Сведения о месте работы и должности;
- 3) Адрес электронной почты;
- 4) Контактный номер телефона;
- 5) Иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для указанных целей.

4.3. Обработка биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. КОНЕ не осуществляет обработку персональных данных специальных категорий, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья (за исключением данных о результатах медицинских осмотров, обязательных для работников в силу нормативных требований трудового законодательства и законодательства об охране труда, которые обрабатываются КОНЕ в пределах, обусловленных применимым законодательством РФ), интимной жизни, судимости (за исключением случаев, когда сведения о наличии или отсутствии судимости необходимы для определения правомерности занятости на определенных должностях в соответствии с применимым законодательством РФ).

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных может осуществляться с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

5.3. К обработке персональных данных допускаются только те работники КОНЕ, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных, либо которым необходимо производить обработку персональных данных в целях выполнения своей трудовой функции.

5.4. Указанные работники имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

5.5.1. Получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

5.5.2. Предоставления субъектами персональных данных оригиналов необходимых документов;

5.5.3. Получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные или копирования оригиналов документов;

5.5.4. Получения персональных данных при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.5.5. Получения персональных данных из общедоступных источников;

5.5.6. Фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;

5.5.7. Внесения персональных данных в информационные системы КОНЕ;

5.5.8. Использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой КОНЕ деятельности.

5.6. Передача персональных данных третьим лицам (в том числе трансграничная передача) допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. При передаче персональных данных третьим лицам в целях исполнения договоров, заключенных с такими лицами, КОНЕ принимает необходимые меры для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов КОНЕ в области персональных данных.

5.8. Передача персональных данных в уполномоченные органы исполнительной власти и организации (Министерство внутренних дел Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации и другие) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.9. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, осуществляется в соответствии с Законом О персональных данных и может быть запрещена или ограничена в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, обеспечения обороны страны и безопасности государства. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства, не являющегося стороной указанной Конвенции, осуществляется в соответствии с законодательными актами Российской Федерации при условии соответствия действующих в этом государстве норм права и применяемых мер безопасности персональных данных положениям Конвенции.

5.10. КОНЕ вправе поручить обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю с согласия субъектов персональных данных на основании заключаемого договора. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие обработку персональных данных по поручению КОНЕ, обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.11. В случае, когда КОНЕ на основании договора передает или поручает обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, в договор должно быть включено условие об обязанности обеспечения указанным лицом условий конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их передаче и (или) обработке.

5.12. Хранение персональных данных в КОНЕ осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

5.12.1. иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между КОНЕ и субъектом персональных данных;

5.12.2. КОНЕ не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом «О персональных данных» или иными федеральными законами.

5.13. Сроки хранения персональных данных в КОНЕ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КОНЕ в области документооборота.

5.14. КОНЕ вправе осуществлять обработку персональных данных в отсутствие согласия субъекта персональных данных при наличии следующих оснований:

5.14.1. обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на КОНЕ функций, полномочий и обязанностей;

5.14.2. обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

5.14.3. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

5.14.4. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

5.14.5. осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

5.14.6. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

6. ОБРАЩЕНИЯ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПОРЯДОК ИХ ОБРАБОТКИ

6.1. Обращения (запросы) субъектов персональных данных и их представителей

6.1.1. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.1.2. Сведения предоставляются в доступной форме, в них не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.3. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект (представитель субъекта) не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

6.1.4. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с КОНЕ (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных КОНЕ; подпись (в том числе электронная) субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.1.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона «О персональных данных» в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. Сроки обработки запросов (обращений) по вопросам обработки персональных данных

6.2.1. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, КОНЕ вносит в них необходимые изменения.

6.2.2. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, КОНЕ уничтожает такие персональные данные.

6.2.3. КОНЕ уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4. КОНЕ обязано сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

6.3. Отзыв согласия на обработку персональных данных

6.3.1. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

6.3.2. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных КОНЕ прекращает их обработку и (или) предпринимает меры для прекращения такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные и (или) предпринимает меры для их уничтожения (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных, либо если КОНЕ не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом О персональных данных или другими федеральными законами.

6.3.3. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанного срока КОНЕ осуществляет блокирование таких персональных данных и (или) предпринимает меры для их блокирования (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев с даты поступления указанного отзыва, если иной срок не установлен федеральными законами Российской Федерации.

6.3.4. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных КОНЕ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в части 2 статьи 9 Закона О персональных данных.

6.4. Формы запросов (обращений) субъектов персональных данных (их представителей) приведены в приложениях к Политике:

Приложение 1. Форма запроса/обращения субъекта персональных данных (его представителя) по вопросу обработки персональных данных

Приложение 2. Форма обращения субъекта персональных данных (его представителя) по вопросу уточнения персональных данных

Приложение 3. Форма обращения субъекта персональных данных (его представителя) по вопросу отзыва согласия на обработку персональных данных

Приложение № 1
к Политике АО «КОНЕ Лифтс» в отношении обработки персональных данных

**Форма запроса/обращения субъекта персональных данных
(его представителя) по вопросу обработки персональных данных**

В АО «КОНЕ Лифтс» («Оператор»)
125284, Россия, г.Москва, Ленинградский пр. д.31А стр.1

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(орган и место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

В соответствии с положениями ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить в мой адрес следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным;
- перечень третьих лиц, которым были переданы персональные данные;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию о трансграничной передаче персональных данных.

В случае отсутствия правовых оснований для обработки моих персональных данных Оператором, прошу прекратить обработку персональных данных в течение трех рабочих дней с даты настоящего обращения, с письменным подтверждением прекращения обработки.

Указанную информацию прошу направить:

на бумажном носителе по адресу: _____

по адресу электронной почты: _____

/ " " 20 г.

ФИО полностью

подпись

дата

Приложение № 2
к Политике АО «КОНЕ Лифтс» в отношении обработки персональных данных

**Форма обращения субъекта персональных данных
(его представителя) по вопросу уточнения персональных данных**

В АО «КОНЕ Лифтс» («Оператор»)
125284, Россия, г.Москва, Ленинградский пр. д.31А стр.1

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(орган и место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

В соответствии с положениями ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить (обновить, изменить) мои следующие персональные данные и (или) предпринять меры для их уточнения (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора):

1. _____
2. _____
3. _____

Документы, подтверждающие изменения указанных персональных данных (при необходимости), которые прилагаются к настоящему обращению:

1. _____
2. _____
3. _____

Я понимаю и соглашаюсь с тем, что уточнение определенных персональных данных может быть произведено только на основании предоставленных Оператору документов (копий документов). К таким персональным данным, в частности, относятся: ФИО; данные документов, удостоверяющих личность; данные о гражданском состоянии и любые другие данные, которые должны подтверждаться документально в силу применимого законодательства.

Уведомление о внесенных изменениях прошу предоставить:

- на бумажном носителе по адресу: _____
- по адресу электронной почты: _____

/ " " 20 г.

ФИО полностью

подпись

дата

Приложение № 3
к Политике АО «КОНЕ Лифтс» в отношении обработки персональных данных

**Форма обращения субъекта персональных данных
(его представителя) по вопросу отзыва согласия на обработку персональных данных**

В АО «КОНЕ Лифтс» («Оператор»)
125284, Россия, г.Москва, Ленинградский пр. д.31А стр.1

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(орган и место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

В соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить обработку моих персональных данных:

- Всех персональных данных;
- Следующих персональных данных:

1. _____

2. _____

3. _____

по причине: _____
(указать причину отзыва согласия)

Мне известно, что Оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных в отсутствие моего согласия при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством РФ.

_____/ _____ " " 20 г.
ФИО полностью подпись дата